KONCEPCJA PRACY GMINNEGO PRZEDSZKOLA W MOKOBODACH

NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Plan zaopiniowany pozytywnie
Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/2023/2024 z dnia 01.09.2023r.

WSTĘP

Rodzina i przedszkole są najważniejszymi środowiskami wychowawczymi małego dziecka. Są one odpowiedzialne za wprowadzenie go w świat ludzi dorosłych, uczenie sztuki życia. Od chwili przekroczenia przez każde dziecko progu przedszkola - cel pracy wychowawczo-pedagogicznej przedszkola i cel rodziny wychowanka staje się wspólny. Współpraca nauczycieli z rodzicami stanowi jeden z istotnych czynników prawidłowego funkcjonowania przedszkola i rodziny. Warunkuje harmonijny i wszechstronny rozwój dzieci, wpływa zarówno na ich postępy w edukacji jak i w zachowaniu. Daje również szansę ciągłego doskonalenia się nauczycieli i rodziców jako osób odpowiedzialnych za prawidłowy rozwój najmłodszych, zwłaszcza tych rozpoczynających edukację przedszkolną.

Na właściwe zorganizowanie współpracy przedszkola z rodzicami wpływ ma życzliwy i partnerski stosunek nauczycieli i rodziców oraz wzajemne zrozumienie. Dobrze zorganizowana współpraca przedszkola z rodzicami jest jednym z istotnych czynników wpływających na osiąganie przez przedszkole dobrych wyników w pracy opiekuńczej i wychowawczo – dydaktycznej . Nawiązanie dobrych kontaktów z rodzicami wymaga czasu, chęci i pracy. To nauczyciel jest tą osobą, która dąży do stworzenia dobrych relacji z rodzicami. To nauczycielowi powinno zależeć na dobrych kontaktach i współpracy, bo kiedy już pozyskamy rodziców staną się oni niezastąpionymi pomocnikami podczas różnego rodzaju imprez, akademii, wycieczek. Rodzic poczuje się potrzebny, zobaczy radość i dumę w oczach swojego dziecka, będzie w stanie poświęcić wiele czasu i energii na pomoc nauczycielowi w różnych formach zajęć.

Zadaniem naszego przedszkola jest wzmacnianie uczuciowych więzi między dzieckiem a jego rodzicami, budzenie zainteresowania rodziców światem dziecięcych przeżyć, a więc także tym wszystkim, co dzieje się w przedszkolu, które wprowadza dziecko w życie społeczne, kształtujące postawy jego charakteru, wzbudza zaciekawienie przyrodą, sztuką, pobudza wyobraźnię i potrzebę tworzenia. Nasze przedszkole systematycznie realizuje zadania w ścisłej współpracy z rodzicami, gdyż uważamy, że ułatwia nam to poznanie dzieci i pozwala na ujednolicenie wpływów wychowawczych. Poprzez częste i otwarte kontakty z rodzicami poznajemy ich oczekiwania i sugestie, co ułatwia nam planowanie naszej pracy i niweluje ewentualne nieporozumienia. Od rodziców oczekujemy szczerości, otwartości i zrozumienia oraz aktywnego włączania się w życie przedszkola. Poprzez różnorodne formy współpracy z rodzicami dążymy do tego, aby poczuli się współgospodarzami placówki.

PODSTAWOWE ZAŁOŻENIA PRACY WYCHOWAWCZEJ W PRZEDSZKOLU.

• Praca wychowawcza w przedszkolu przebiega zgodnie z realizowanym programem wychowania przedszkolnego i podstawą programową.

• Praca wychowawcza w przedszkolu skierowana jest na kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych

• Program zakłada udział w procesie wychowawczym wszystkich członków społeczności przedszkolnej: dzieci, nauczycieli, rodziców i przedstawicieli środowiska lokalnego.

• Dziecko w przedszkolu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka. Przedszkole uznaje prymat rodziców w wychowaniu swoich dzieci. Nauczyciele wspierają rodziców w ich działaniach wychowawczych.

• Nauczyciele i rodzice ściśle ze sobą współpracują w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko.

• Stosowane metody i formy pracy wychowawczej są znane i akceptowane przez rodziców.

• Przedszkole dla dobra dziecka ściśle współpracuje z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, placówkami oświatowymi i instytucjami społecznymi

Plan opracowany został w oparciu o:

- *wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2022/2023*
- *podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024*
- *diagnozę potrzeb i zainteresowań,*
- *treści zawarte w dopuszczonych do użytku i przyjętych do realizacji programach wychowania przedszkolnego,*
- *treści podstawy programowej*
- *oraz statut przedszkola*

Plan współpracy z rodzicami w bieżącym roku szkolnym realizowany jest zgodnie z hasłem wiodącym:

RODZINA JAKO PODSTAWA DO PRAWIDŁOWEGO WYCHOWANIA I ROZWOJU DZIECKA

Obszary działalności przedszkola wraz z określeniem sposobu realizacji zadań

Wspomaganie przez przedszkole wychowawczej roli rodziny			
Zadania do realizacji		**Termin realizacji**	**Osoby odpowiedzialne**
1.	Wdrożenie programu adaptacyjnego dla dzieci przyjętych do przedszkola po raz pierwszy. Zajęcia adaptacyjne dla dzieci 3-letnich	sierpień/ wrzesień	*Wychowawcy grup I i II*
2.	Przeprowadzenie zebrania ogólnego z rodzicami, otwierającego nowy rok szkolny. – zapoznanie m.in. z regulaminem przedszkola, ubezpieczeniem dzieci, opłatą za przedszkole. Zebranie w grupach – zapoznanie m.in z programami wychowania przedszkolnego przyjętymi w przedszkolu, przekazanie broszury nt. podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Zakreślenie obszarów współpracy przedszkola z rodzicami.	wrzesień	*Dyrektor* *wszystkie nauczycielki*

	Zapoznanie z założeniami koncepcji pracy przedszkola i potrzebami w zakresie współpracy.		
3.	Analiza bieżących problemów wychowawczych pojawiających się w poszczególnych grupach, przekazywanie informacji podczas spotkań z rodzicami, na posiedzeniach rady pedagogicznej, w celu ustalenia działań i profilaktyki.	Cały rok szkolny	*wszystkie nauczycielki*
4.	Włączenie rodziców w praktyczną realizację działań przedszkola	Na bieżąco	*wszystkie nauczycielki*
5.	Zapraszanie rodziców na spotkania z przedszkolakami, organizowanie wycieczek do miejsc pracy rodziców (doradztwo zawodowe)	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
6.	Organizowanie spotkań dla rodziców ze specjalistami: psychologiem, logopedą.	wrzesień/ styczeń	*A. Nicewicz*
7.	Zachęcanie rodziców do korzystania ze wspomagania organizowanego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną	Cały rok	*Wychowawcy grup i specjaliści*
8.	Opracowanie gazetek ściennych/cyfrowych dla rodziców dotyczących wychowania i wiodących kierunków pracy w przedszkolu/ tworzenie folderów z zakresu psychologii, pedagogiki, porad wspomagających rodziców w procesie wychowania i edukacji dzieci.	Raz w miesiącu tematyczne	*M. Aftyka,* *G. Dudek* *J. Sobczak* *T. Zabuska* *E. Krupa* *W. Bednarczyk* *A. Skup* *O. Horabik* *E. Krzymowska* *A. Buczek* *A. Księżopolska*
9.	Pomoc rodzicom w rozwiązywaniu zgłaszanych przez nich problemów wychowawczych i edukacyjnych.	W razie potrzeb	*Wychowawcy grup* *pedagog*
10.	Wspólne organizowanie uroczystości i imprez zaplanowanych w "Kalendarzu świąt i uroczystości".	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
11.	Dni bajki – prezentacja utworu literackiego przez rodziców	maj	*Nauczycielki grup starszych*

Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro. Kształtowanie właściwych postaw szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowie			
Zadania do realizacji		**Termin realizacji**	**Osoby odpowiedzialne**
1.	Stworzenie przez nauczyciela wraz z dziećmi kodeksu przedszkolaka, zawierającego zbiór zasad obowiązujących w przedszkolu. Umieszczenie kodeksu w widocznym miejscu na sali. Motywowanie dzieci do respektowania zasad i kształtowanie umiejętności samokontroli.	wrzesień	*wszystkie nauczycielki*
2.	Obchody „Dnia Przedszkolaka" – podkreślanie wartości przedszkola w rozwoju i edukacji dzieci, czerpanie radości przez dzieci z bycia	20 września	*wszystkie nauczycielki*

	przedszkolakiem. Ślubowanie maluchów – uroczystość przyjęcia maluchów w poczet przedszkolaków	październik/ listopad	*nauczycielki gr. I i gr. II*
3.	Gromadzenie literatury pokazującej dobro i zło oraz wzory poprawnego zachowania, a także materiału do kształtowania inteligencji emocjonalnej – powielenie i przekazanie do grup.	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
4.	Organizowanie wycieczek do: muzeum, kina, teatru	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
5.	Umożliwianie dzieciom kontaktu ze sztuką teatralną na terenie przedszkola. Spektakl teatralny pt: „Przepis na urodę”	koniec września	G.Dudek
6.	Realizacja bajkoterapii, jako czasu na słuchanie i analizę literatury pokazującej dobro i zło oraz wzory poprawnego zachowania. zorganizowanie w salach :„Kącika relaksacji/wyciszenia”	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
7.	Realizacja cyklu zabaw przeciw agresji – wspomaganie rozwoju emocjonalnego i społecznego dzieci.	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
8.	Nawiązanie współpracy z instytucjami/ fundacjami/ stowarzyszeniami działającymi na rzecz lokalnej społeczności.	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*
9.	Zaangażowanie przedszkola w akcje charytatywne o zasięgu lokalnym i ogólnopolskim np. "Góra grosza”, „Paczuszka dla maluszka" – Zorganizowanie akcji na rzecz schroniska niesienie pomocy potrzebującym zwierzętom, nauka właściwego zachowania wobec nich. – Zbiórka nakrętek i przekazanie na wybrany cel dobroczynny.	Październik Grudzień Cały rok	*T. Zabuska* *A. Buczek* *A. Skup* *G. Dudek* *E. Krupa*
10.	Dokarmianie ptaków zimą w przedszkolnym ogrodzie. Spotkanie z weterynarzem	zima	*E. Krzymowska*
11.	Podkreślanie znaczenia zawodu lekarza dla zdrowia ludzi (spotkanie z lekarzem, pielęgniarką)	kwiecień	*E. Krupa*
12.	Zorganizowanie cyklu zajęć dedykowanych zdrowym produktom „Świętujemy dzień owoców i warzyw”, Warsztaty „Dzień Miodu” - zabawa z okazji Święta Pluszowego Misia.	Trzeci piątek października 25 listopad	*wszystkie nauczycielki* *E. Krzymowska*
13.	Zajęcia kulinarne – Samodzielne przygotowywanie przez dzieci zdrowych posiłków: sałatki owocowe, warzywne, szaszłyki owocowe, kolorowe kanapki, soki owocowe i koktajle mleczne wzbogacone owocami sezonowymi, itp. (zapraszanie rodziców)	Na bieżąco	*wszystkie nauczycielki*
14.	Zorganizowanie konkursu plastycznego dla dzieci i rodziców pt.: „Żyj zdrowo” – rozwiązanie konkursu podczas uroczystości Święta Rodziny.	Kwiecień/ maj	*G. Dudek* *M. Aftyka*
15.	Bezpieczne korzystanie z placu zabaw oraz wychodzenie na spacery bez względu na pogodę	Cały rok	*wszystkie nauczycielki*

	– uprzedzenie rodziców o przygotowaniu stosownego stroju.		
16.	Bezpieczna droga do przedszkola, wyjście na skrzyżowanie, objaśnienie zasad bezpiecznego poruszania się po ulicy.	Wrzesień/ cały rok	*Wychowawcy grup starszych*
17.	Spotkanie z policjantem pod hasłem ***Bezpiecznie w przedszkolu, w domu i na ulicy”***	Wrzesień/ październik	*W. Bednarczyk*
18.	Przeprowadzanie próbnej ewakuacji z udziałem straży pożarnej.	Koniec września/ październik	*dyrektor*
19.	Zorganizowanie spotkań ze sportowcami/trenerami. Zorganizowanie przy okazji spotkania mini-treningu dla dzieci.	Kwiecień/ maj	W. Bednarczyk

Podnoszenie jakości edukacji poprzez działania uwzględniające zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne wszystkich dzieci, zapewnienie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego,			
Zadania do realizacji		**Termin realizacji**	**Osoby odpowiedzialne**
1.	Prowadzenie obserwacji dzieci w grupach Przeprowadzenie obserwacji/ wstępnej diagnozy gotowości dzieci 6-letnich Diagnoza dojrzałości szkolnej – opracowanie i przekazanie pisemnej informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole.	Wrzesień – październik Do 30 kwietnia	*wszystkie nauczycielki* *nauczycielki grup starszych*
2.	Formułowanie wniosków z obserwacji/diagnozy wstępnej – określenie mocnych i słabych stron grupy	październik	*Wychowawcy grup IV i V*
3.	Zaspakajanie potrzeb rozwojowych i edukacyjnych podczas bieżącej pracy z dziećmi	Na bieżąco	*wszystkie nauczycielki*
4.	Wygłaszanie referatów, prelekcji na spotkaniach z rodzicami dotyczących specyficznych problemów dzieci organizowanych według potrzeb rodziców i nauczycieli.	W razie potrzeb	*wszystkie nauczycielki*
5.	Informowanie rodziców o możliwości korzystania z usług poradni psychologiczno-pedagogicznej.	W razie potrzeb	*wszystkie nauczycielki*
6.	Nawiązanie współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w procesie diagnostycznym, przygotowywanie opinii nt. funkcjonowania dziecka w przedszkolu.	Cały rok szkolny	*Wszyscy nauczyciele*
7.	Powołanie zespołów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej: - planowanie pracy, - prowadzenie i dokumentowanie zajęć rewalidacyjnych, - organizowanie spotkań z rodzicami i specjalistami, - podsumowanie wyników pracy.	Wrzesień W razie potrzeb	*Pedagog,* *Członkowie do spraw pomocy psych. pedag.*

8..	Informowanie rodziców o możliwości korzystania z usług poradni psychologiczno-pedagogicznej.	W razie potrzeb	*wszystkie nauczycielki*
9.	Założenie Kącika informacyjnego dla rodziców: – Udostępnienie materiałów informacyjnych (broszury, ciekawe artykuły, propozycje literatury pedagogicznej) na tablicy informacyjnej dla rodziców oraz na stronie internetowej przedszkola. – Aktualne informacje dotyczące grupy umieszczane na tablicy przed salą; wywieszanie kopii tekstów wierszy i piosenek w celu ich utrwalenia i nawiązania rozmowy z dzieckiem w domu – Informowanie o zbliżających się ważnych wydarzeniach w grupie i przedszkolu.	Na bieżąco	*wszystkie nauczycielki* *wszystkie nauczycielki* *wszystkie nauczycielki*
10.	Udział w konkursach organizowanych przez inne instytucje.	Wg ofert	*wszystkie nauczycielki*
12.	Zaproszenie dzieci klasy I i przedszkolaków na spektakl zorganizowany przez dzieci z grup starszych z okazji Dnia Dziecka. Udział rodziców w przygotowaniu strojów do wystawienia sztuki	maj/ czerwiec	*nauczycielki grup starszych*
13.	Kontynuacja akcji „Zdrowe płuca – drzewo posadzimy, ogród przedszkolny zalesimy”	czerwiec	*nauczycielki grup starszych*
14.	Kolorowo witamy pory roku. Przygotowanie teatrzyku w grupie	wrzesień grudzień marzec	*nauczycielki grup*

Kalendarz uroczystości przedszkolnych

Lp.	Nazwa imprezy/uroczystości	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	*Dzień Nowego Przedszkolaka* – nadanie nazw nowym grupom. Ślubowanie maluchów – uroczystość przyjęcia maluchów w poczet przedszkolaków	wrześień październik	*Nauczycielki grupy I i II*
2.	*Dzień Chłopaka*	30 wrzesień	*wszystkie nauczycielki*
3.	Święto 11 listopada – udział przedstawicieli przedszkola w uroczystości gminnej lub udział w akcji MEN „Szkoła do Hymnu” o godz. 11.11- akademia	11 listopada	*nauczycielki grup starszych*
4.	Światowy Dzień Pluszowego Misia	25 listopada	*wszystkie nauczycielki*
4.	*Mikołaj w przedszkolu* -wręczenie dzieciom drobnych upominków.	6 grudzień	*wszystkie nauczycielki*

5.	*Wigilijne kolędowanie* – śpiewanie kolęd przez dzieci przy uroczystym podwieczorku	grudzień	*wszystkie nauczycielki*
6.	*Bal karnawałowy* – konkursy i zabawy przy muzyce z udziałem wodzireja.	styczeń	*wszystkie nauczycielki*
7.	*Herbatka dla Babci i Dziadka* - przygotowanie poczęstunku dla zaproszonych gości przez mamy, wręczenie upominków przygotowanych przez dzieci	styczeń	*wszystkie nauczycielki*
8.	*Dzień Kobiet*	marzec	*wszystkie nauczycielki*
8.	*Dni ziemi* – kolorowy korowód uliczkami Mokobód.	kwiecień	*nauczycielki grup starszych*
9.	*Śniadanko wielkanocne* - uroczystość w poszczególnych grupach.		*wszystkie nauczycielki*
10.	*Dzień Służby Zdrowia* – spotkanie z lekarzem/pielęgniarką	kwiecień	*E. Krupa*
11.	Spotkanie ze strażakami w remizie lub przedszkolu – *Przedszkolaki udzielają pierwszej pomocy.*	maj	*W. Bednarczyk*
10.	*Święto Rodziny* – piknik w ogrodzie przedszkolnym.	maj	*A. Horabik* *T. Zabuska* *G. Dudek* *M. Aftyka*
11.	Wycieczka całodniowa według potrzeb dzieci i rodziców z okazji *Dnia Dziecka.*	Maj – czerwiec	*wszystkie nauczycielki*
12.	*Zakończenie roku przedszkolnego* – pożegnalny występ najstarszych grup.	czerwiec	*nauczycielki grup starszych*

Przydział zadań dodatkowych

Lp.	Zadanie dodatkowe	Nazwisko i imię nauczyciela
1.	Przygotowanie dekoracji w salach i korytarzach do rozpoczęcia roku	wszystkie nauczycielki
2.	Przesyłanie informacji na stronę internetową.	wszystkie nauczycielki
3.	Prowadzenie strony internetowej	E. Krupa, E. Krzymowska
4.	Pedagogizacja rodziców w sposób ciągły	wszystkie nauczycielki